
	ГБПОУ «СГХТ»
	Программа развития Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Соликамский горно-химический техникум» на 2016-2021 г.г.
СМК-ПР-4.2.3-01-2016	4.2.3 Управление документацией

РАССМОТРЕН
 на заседании Совета Учреждения
 ГБПОУ «СГХТ»
 Протокол № 2
 «26» мая 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ «СГХТ»

 /А. В. Капыл/
 «июня 2016 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Программа развития
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Соликамский горно-химический техникум»
на 2016-2021 г.г.**

СМК-ПР-4.2.3-01-2016

Версия 01

Смирнов В.А.

27.06.20



**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

Наименование программы	Программа развития Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Соликамский горно-химический техникум» на 2016- 2021 гг.
Назначение программы	Анализ ситуации, выявление проблем и определение путей для успешного развития и функционирования ГБПОУ «Соликамский горно-химический техникум» в соответствии с новым законодательством и новой нормативно-правовой базой в сфере образования
Основание для разработки программы	<ul style="list-style-type: none">• Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;• Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации 22.11.2012 г. № 2148-р;• Государственная программа Пермского края «Развитие образования и науки», утверждена постановлением Правительства Пермского края 03.10.2013г. № 1318-п;• Устав ГБПОУ «Соликамский горно-химический техникум»;• Федеральные государственные образовательные стандарты СПО;• Решение Совета Учреждения, протокол №2 от 26.05.2016
Разработчики Программы	<ul style="list-style-type: none">• Капыл А.В., директор ГБПОУ «СГХТ»• Патрушева И.П., заместитель директора по учебно-производственной работе• Строкан Т.Е., заместитель директора по учебно-воспитательной работе• Корзникова Н.В., главный бухгалтер• Бобровских О.Н., заведующий методическим отделом, представитель руководства по качеству• Золотухина С.Ю., заведующий отделом по воспитательной работе• Костылев Д.А., заведующий отделом по информационным технологиям
Цель	Комплексное развитие ГБПОУ «Соликамский горно-химический техникум», обеспечивающее повышение доступности и качества профессионального образования, а также повышение конкурентоспособности образовательного учреждения (техникума) на рынке образовательных услуг в Пермском крае (подготовка конкурентоспособных кадров)
Задачи	<ol style="list-style-type: none">1. Приведение условий и содержания образования в соответствие с требованиями ФГОС СПО.2. Обеспечение обновления содержания и повышения качества



	<p>реализации основных профессиональных образовательных программ с учетом требований работодателей.</p> <ol style="list-style-type: none">3. Совершенствование управленческой деятельности в соответствии с новым законодательством в сфере образования.4. Создание эффективной педагогической команды.5. Развитие системы социального партнерства и системы общественного участия в управлении профессиональным образованием и независимой оценки его качества.6. Укрепление и обновление материально-технической базы техникума.7. Развитие многофункционального центра прикладных квалификаций, ориентированного на потребности регионального рынка труда.8. Повышение удовлетворенности потребителей образовательной услуги качеством профессионального образования.9. Развитие системы работы, направленной на выявление и поддержку одаренной молодежи среди обучающихся техникума.10. Формирование лидерских качеств и профессионального самосознания у студентов техникума.11. Сохранение положительного имиджа техникума в социуме.
Основные заказчики	<ul style="list-style-type: none">• ГБПОУ «Соликамский горно-химический техникум»;• Министерство образования и науки Пермского края.
Сроки реализации Программы	2016-2021 гг.
Этапы реализации программы	<ol style="list-style-type: none">1 этап – аналитико-диагностический (2016 г.)2 этап – экспериментально-практический (2017- 2020 г.г.)3 этап – заключительный, обобщающий (2021 г.)
Источники финансирования	Бюджетные и внебюджетные средства
Система организации контроля исполнения Программы	<ul style="list-style-type: none">• Министерство образования и науки Пермского края;• Совет Учреждения;• Директор техникума
Целевые показатели	<ul style="list-style-type: none">• увеличение количества поступающих на места, обеспеченные заказом работодателей (100%);• повышение качества образовательной деятельности за счет изменения содержания образования в соответствии с ФГОС и потребностями работодателей; внедрения новейших инновационных и коммуникационных технологий;• увеличение количества выпускников, трудоустроившихся по



	<p>специальности (58% в течение 3-х лет после окончания техникума);</p> <ul style="list-style-type: none">• повышение имиджа техникума и рейтинговых показателей на местном и краевом рынке образовательных услуг;• выполнение госзадания в части КЦП на 100%;• увеличение количества обучающихся, получающих дополнительные стипендии Правительства Российской Федерации и предприятий – социальных партнеров;• вариативность направлений воспитательной работы, альтернативные формы студенческого самоуправления;• действенная информационная среда;• прохождение общественно-профессиональной аккредитации (2 реализуемые специальности /1 УГС)
Исполнитель	Администрация ГБПОУ «СГХТ» Педагогический коллектив ГБПОУ «СГХТ» Субъекты образовательного процесса Социальные партнеры
Система организации контроля реализации Программы, периодичность отчета исполнителей, срок предоставления отчетных материалов	ежегодный мониторинг реализации Программы развития; дата представления отчетной документации - апрель текущего года



2. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Организационно-правовое обеспечение деятельности ГБПОУ «Соликамский горно-химический техникум» регулируется Конституцией РФ, гражданским, трудовым, бюджетным и налоговыми кодексами РФ, Законом об образовании РФ, Уставом техникума, нормативными актами.

	Параметры информации	Содержание информации	
1.	Регион, в котором находится образовательное учреждение (далее - ОУ)	Пермский край, г. Соликамск	
2.	Полное наименование ОУ	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Соликамский горно-химический техникум»	
3.	Сокращенное официальное наименование ОУ	ГБПОУ «СГХТ»	
4.	Тип ОУ	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение	
5.	Учредитель	Пермский край, функции и полномочия учредителя осуществляет Министерства образования и науки Пермского края	
6.	Лицензия на право ведения образовательной деятельности	Рег.№3955 от 27.04.2015 серия 59Л01 №0001783, выдана Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края,	
7.	Свидетельство о Государственной аккредитации	Рег.№570 от 19.05.2015г. серия 59А01 № 0000676, выдано Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края	
8.	Адрес ОУ	Пермский край 618553 г. Соликамск, пр.Строителей, дом 2.	
9.	Устав ОУ	Утвержден приказом Министерства образования и науки Пермского края от 17.12.2014 № СЭД-26-01-04-1111, зарегистрирован Межрайонной ИФНС России № 17 по Пермскому краю 12.01.2015	
10.	Учебное здание, кв.м	7328,6 кв. м	
11.	Общее количество обучающихся, чел (на 01.05.2016г.)	Форма получения образования(бюджет/внебюджет)	
		очная	заочная
		624/9	39/117
12.	Режим функционирования	6-дневная учебная неделя	
13.	Предмет деятельности	оказание образовательных услуг по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по программам подготовки специалистов среднего звена, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам	



		переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих и дополнительным образовательным программам.
14.	Реализуемые специальности	09.02.01 Компьютерные системы и комплексы; 09.02.03 Программирование в компьютерных системах; 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям); 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям); 15.02.11 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям); 18.02.03 Химическая технология неорганических веществ; 21.02.14 Маркшейдерское дело; 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых; 22.02.02 Metallургия цветных металлов.
15.	Социальные партнеры	ЗАО «Энергосервис» МАОУ ДПО(ПК)С «Ресурсный центр НИТ» МБУ «Архив г. Соликамска» МБУК ДК «Прикамье» Межмуниципальный отдел МВД России «Соликамский» Межрайонная ИФНС России по Пермскому краю г. Соликамск ОАО «Соликамскбумпром» АО «Соликамский завод «Урал»» ОАО «Соликамский магниевый завод» ООО «ЕвроХим - Усольский калийный комбинат» ООО «Решение» ООО «Сателлит-сервис» ООО «СЕРВИС ЖКХ» ООО «Соликамская ТЭЦ» ООО «Уралкалий-ремонт» ООО «Центр автоматизации и измерений» ООО «ЭН-ресурс» ПАО «Уралкалий» Следственный отдел по городу Соликамску СУ СК России ФГБУ «Уральское УГМС» филиал "Азот" АО "ОХК "Уралхим"" г. Березники
16.	Кадровый резерв	35 человек с высшим профессиональным образованием (97%) 29 человек имеют квалификационные категории (80,5%):



		<ul style="list-style-type: none">- высшая - 7 чел (19%)- первая – 22 чел (61,5%) Заслуги педагогического коллектива оценены наградами различного уровня: <ul style="list-style-type: none">– «Ветеран труда» - 1 человек,– «Отличник народного просвещения» - 1 человек,– Почетная грамота Министерства образования и науки РФ – 4 человека,– Медаль за безупречную службу 2, 3 степени – 1 человек,– Почетная грамота Управления г.Соликамска – 3 человека.
17.	Условия для внеаудиторной работы обучающихся	Студенческое объединение «Ареал» Научное студенческое общество «Вектор»

Структура, компетенция органов управления техникумом, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности определяются Уставом ГБПОУ «Соликамский горно-химический техникум» в соответствии с законодательством. Органами управления техникумом являются: директор, Совет Учреждения, педагогический совет.

Система управления техникумом предусматривает четкое взаимодействие подразделений при осуществлении образовательной деятельности. Система обеспечивается централизованным планированием работы, наличием положений о структурных подразделениях, должностными инструкциями руководителей структурных подразделений, сложившейся системой контроля и сбора информации. Система управления техникумом учитывает потребности всех заинтересованных в достижении цели сторон: студентов, и их родителей, персонала техникума, работодателей, социальных партнеров, органов управления образованием, муниципальных органов власти, общества в целом.



3. РЕЗУЛЬТАТЫ SWOT – АНАЛИЗА

Перед осуществлением стратегического планирования развития ГБПОУ «СГХТ» администрацией техникума был проведен анализ внутренней и внешней среды с целью идентификации слабых и сильных сторон техникума, угроз и возможностей развития.

Оценка внутреннего потенциала

Сильные стороны:

1. Высокий имидж техникума в социуме.
2. Своевременное информирование о состоянии техникума и его достижениях на сайте техникума.
3. Сформировавшийся педагогический коллектив с высоким профессиональным уровнем и творческим потенциалом.
4. Своевременное освоение и внедрение в педагогическую практику новых педагогических технологий.
5. Сотрудничество с предприятиями города и положительный опыт работы с социальными партнерами.
6. Подготовка по перспективным для экономики региона специальностям.
7. Выгодное территориальное расположение техникума в инфраструктуре города.
8. Профориентационная работа с учащимися школ ведется на достаточно высоком уровне.
9. Наличие многолетнего успешного опыта в предоставлении качественного профессионального образования и обеспечении трудоустройства большинства выпускников.
10. Наличие в оперативном управлении учебного корпуса, включающего в соответствии с требованиями ФГОС необходимое количество учебных кабинетов, лабораторий и мастерских, спортивный и актовый залы, столовую.
11. Активное участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня обучающихся и преподавателей с целью личностного и профессионального развития участников образовательного процесса.
12. Положительный опыт спортивно-патриотического воспитания молодежи.

Слабые стороны:

Слабые стороны ГБПОУ «СГХТ» предопределены негативными процессами и явлениями в российском образовании, и в большинстве своем являются типичными для основной массы отечественных профессиональных образовательных организаций.

1. Задействованы не все возможные каналы информирования социума о жизнедеятельности техникума.
2. Недостаточная укомплектованность преподавателями профессионального цикла дисциплин.
3. Высокая загруженность преподавателей, препятствующая эффективному внедрению ФГОС 3+.
4. Частичное несоответствие результатов подготовки выпускников требованиям работодателей, низкий уровень их ситуативности и мобильности.



5. Недостаточное оснащение учебных кабинетов, лабораторий и мастерских необходимыми техническими средствами обучения.
6. Отсутствие стратегического плана развития материально-технической базы техникума.
7. Не обеспечен доступ к локальной сети всех учебных кабинетов.
8. Незначительные объемы внебюджетного дохода техникума.
9. Низкая активность студенческого самоуправления.
Низкая активность родителей в управлении и решении вопросов развития техникума.

Оценка перспектив развития техникума

Возможности:

1. Профессиональная подготовка и переподготовка, повышение квалификации кадров, повышение эффективности работы МФЦ.
2. Разработка механизмов инновационных форм реализации образовательных программ (дуальное обучение и др.).
3. Развитие форм взаимодействия с социальными партнерами, участие в совместных проектах, в том числе для привлечения инвестиций в материально-техническую базу техникума.
4. Совершенствование форм профориентационной работы.
5. Совершенствование форм и видов дополнительных образовательных услуг для осуществления активной внебюджетной деятельности техникума.
6. Создание профориентационного центра и музея техникума.
7. Развитие системы самооценки (мониторинга) качества образования.
Развитие информационно-библиотечного обеспечения.

Риски, угрозы:

1. Конкуренция на рынке образовательных услуг.
2. Ограничение финансовых ресурсов для эффективной и комплексной реализации направлений развития техникума;
3. Увеличение среднего возраста педагогического персонала, отсутствие престижа профессии педагога.
4. Неготовность работодателей к участию в формировании результатов обучения, внедрению ФГОС 3+.
5. Низкая мотивация молодежи на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих.
6. Низкий уровень подготовки абитуриентов, что вызывает дополнительные трудности в обеспечении заданного качества образования при освоении ими профессиональных образовательных программ.
Отставание темпов обновления устаревающей материально-технической базы и обеспечения информационными техникой и технологиями потребностей УВП.

Анализ сильных и слабых сторон в деятельности техникума, оценка благоприятных возможностей и обоснованных рисков позволят определить основные конкурентные преимущества техникума и определить перспективы его дальнейшего развития.



4. КОНЦЕПЦИЯ И ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Стратегическое развитие ГБПОУ «СГХТ» как образовательного центра подготовки кадров для горно-химической отрасли неразрывно связано с социально-экономическим развитием Пермского края.

ГБПОУ «СГХТ» позиционирует себя в реализации стратегической задачи регионального развития - повышение качества образовательных услуг и обеспечение возможности для всего населения края получить доступное образование, обеспечивающее потребности экономики региона.

Настоящая Программа базируется на принципах открытости техникума экономике региона и рынку труда; создание среды, обеспечивающей подготовку конкурентоспособных и профессионально-компетентных выпускников, способных к эффективной работе по профессии и специальности на уровне современных стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Цель и задачи Программы предусматривают дальнейшее развитие и реализацию ключевых системных изменений в работе техникума, его взаимодействие с рынком труда и включают в себя:

- обновление содержания и условий реализации программ профессионального образования в соответствии с тенденциями социально-экономического развития региона;
- ориентацию на формирование общих и профессиональных компетенций выпускников, востребованных современным высокотехнологичным производством, изменение статуса молодого рабочего или специалиста, повышение качества фундаментальных знаний, практических умений и навыков, укрепление связей со всеми уровнями образования, расширение сферы дополнительного профессионального образования;
- обеспечение активного участия работодателей на всех этапах образовательного процесса подготовки будущего специалиста;
- вовлечение студентов и преподавателей техникума, а также социальных партнеров – работодателей, в процессы стратегического развития и управления;
- формирование информационно-коммуникационного образовательного пространства в целях повышения эффективности обучения, воспитания и управления.

Для достижения поставленных целей и решения задач, введения целевых индикаторов и показателей оценки результативности выполнения Программы администрацией, подразделениями техникума разрабатываются отдельные проекты, планы, нормативные документы и методические материалы, включающие формы, технологии и механизмы реализации Программы. В целом, Программа ориентируется на ожидаемые конечные результаты развития ГБПОУ «СГХТ» и показатели социально-экономической эффективности его деятельности.

Программа рассчитана на 2016-2021 годы и предусматривает работу в 3 этапа:

- 1 этап – аналитико-диагностический (2016 г.)
- 2 этап – экспериментально-практический (2017- 2020 г.г.)
- 3 этап – заключительный, обобщающий (2021 г.)

Дополнить Программу развития техникума Приложением 1 «Программа модернизации ГБПОУ «СГХТ»» (2018-2020) в соответствии с Перечнем поручений Президента Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 321ГС, п. 5«б»



5. ОПТИМИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ТЕХНИКУМОМ

Цель – разработка и внедрение системы управления техникумом на инновационной основе

№п\п	Мероприятие	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственный
1.	Проведение анализа состояния системы управления процессами развития техникума.	2016	Определение целей и задач, средств и методов, обеспечивающих перспективное развитие техникума	Директор
2.	Разработка основных стратегических направлений, способов их реализации	2016	Разработка плана реализации Программы развития ГБПОУ «СГХТ» на 2016-2021 г.г.	Директор
3.	Оптимизация организационной структуры техникума с целью совершенствования механизма управления деятельностью, повышению ее эффективности	2016	Создание новых и реструктуризация имеющихся структурных подразделений с целью достижения максимального эффекта от совместной деятельности	Директор
4.	Создание схемы взаимозаменяемости руководителей структурных подразделений	2017	Сформирован кадровый резерв основного управленческого персонала, состоящий из работников, обладающих необходимыми знаниями и навыками управления в образовании	Специалист отдела кадров
5.	Переработка должностных инструкций и действующих положений, правил внутреннего трудового распорядка в соответствии с новым законодательством в сфере профессионального образования.	по необходимости	100% соответствие локальных нормативно-правовых актов требованиям нового законодательства в сфере образования создание оптимальной системы взаимоотношений по должности между	Представитель руководства по качеству



			различными категориями работников техникума	
6.	Организация работы Совета Учреждения	ежегодно	Повышение эффективности деятельности коллегиальных совещательных органов	Председатель Совета Учреждения
7.	Развитие системы студенческого самоуправления.	ежегодно	Привлечение обучающихся к управлению образовательным учреждением	Зам. директора по УВР
8.	Расширение возможностей функционирования локальной информационной сети с учетом дальнейшей интеграции в единое образовательное пространство	ежегодно	Создание единого информационного пространства для всех участников образовательного процесса	Зав.отделом по ИТ
9.	Проведение энергоэффективных мероприятий	ежегодно	Отсутствие роста расходов на коммунальные услуги (при сохранении тарифов)	Гл. бухгалтер
10.	Разработка программы и повышение эффективности внутреннего мониторинга	2017 и далее ежегодно	Проведение внутренних аудитов, контроль результатов деятельности структурных подразделений техникума	Представитель руководства по качеству
11.	Планирование и управление развитием образовательных услуг техникума на основе результатов изучения рынка труда, запросов работодателей	ежегодно	Позиционирование техникума как важнейшего ресурса инновационного развития экономики региона через взаимодействие с работодателями, новые механизмы профорientации и информирования граждан о перспективных и	Директор Зам. директора по УПР



			востребованных на рынке труда специальностях.	
12.	Развитие системы стимулов, обеспечивающих поддержку и совершенствование уровня профессионального мастерства педагогов	ежегодно	увеличение доли преподавателей, заинтересованных в результатах своего педагогического труда (до 100 %); повышение оценки перспективы своего профессионального роста у 80 % педагогического состава;	Директор
13.	Организация взаимодействия с общественными организациями, способствующими развитию образования и воспитания обучающихся	ежегодно	Наличие сетевого взаимодействия	Директор
14.	Развитие системы информирования по вопросам деятельности техникума через СМИ; оптимизацию работы сайта техникума; развитие форм публичной отчетности	ежегодно	Обеспечение прозрачности всех процессов управления техникумом, улучшение планирования и контроля учебного процесса	Директор
15.	Эффективная организация образовательного процесса (разработка учебно-программной, нормативно-распорядительной документации, в том числе по всем видам практики и технике безопасности)	ежегодно	100% ППССЗ, обеспеченных полностью или частично учебно-программной, нормативно-распорядительной документацией	Директор



6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ: ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ И ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Цель - выполнение требований ФГОС СПО и удовлетворение запросов участников отношений в сфере образования в части теоретической и практической подготовки специалистов среднего звена

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ожидаемый результат	Ответственный
1.	Оптимизация ППССЗ с учетом реализации ФГОС СОО	2016-2017	100% соответствие образовательных программ ФГОС СОО	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, председатели ПЦК
2.	Повышение качества преподавания учебных дисциплин и модулей профессионального цикла	2016-2021	Повышение среднего балла ГИА до 4,2, положительные отзывы по результатам экзамена квалификационного	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, председатели ПЦК
3.	Корректировка содержания образовательных программ в соответствии с требованиями работодателей по подготовке специалистов в области эффективного поведения на рынке труда	ежегодно	Повышение количества трудоустроенных по специальности на 2% ежегодно	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, зав. метод. отделом
4.	Разработка учебно-методического обеспечения реализуемых образовательных программ	2016-2021	100% ППССЗ, обеспеченных полностью или частично учебно-методической документацией	Зам. директора по УР, зав. метод. отделом, председатели ПЦК
5.	Совершенствование системы оценивания уровня освоения дисциплин и компетенций будущих специалистов, разработка методических рекомендаций по технологии их оценивания	2019	100% наличие ФОС по реализуемым специальностям	Зам. директора по УР
6.	Внедрение различных форм и методов организации учебной деятельности в рамках	ежегодно	Выявление и использование оптимальных форм и	Зам. директора по УР, преподаватели



	профессиональных модулей и междисциплинарных курсов		методов организации учебной деятельности	
7.	Разработка учебного плана ППССЗ в связи с переходом на дуальную систему обучения	2016-2021	Показатели ППССЗ базовой подготовки без учета часов цикла О.00 Общеобразовательный цикл: - коэффициент дуальности не менее 52 % от всей учебной нагрузки - коэффициент практикоориентированности не менее 62%	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР
8.	Разработка содержательной части ППССЗ с учетом современных достижений науки и производства	ежегодно	100 % программ УД и ПМ имеют положительную содержательную экспертизу работодателя	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР
9.	Совершенствование системы организации самостоятельной деятельности обучающихся на всех этапах обучения.	2016-2021	Наличие материалов обеспечивающих методическое обеспечение самостоятельной работы студентов	Зам. директора по УР, преподаватели
10.	Актуализация тематики курсовых и выпускных квалификационных работ с учетом решения практических проблем техникума, города, предприятий	ежегодно	Увеличение количества выпускных квалификационных работ рекомендованных к внедрению руководителями ВКР до 10%	Зам. директора по УР, руководители ВКР, председатели ПЦК
11.	Привлечение работодателей к формированию содержания ППССЗ и ППО, анализ изменений требований работодателей к квалификации выпускников, разработка требований к образовательному результату оценочных материалов	2017 ежегодно 2021	Программа работы с работодателями 100 % ППССЗ и ППО разработано с учетом запроса работодателя	Зам. директора по УПР



12.	Проведение общественно-профессиональной аккредитации основных профессиональных образовательных программ	2020	не менее 2-х ППССЗ	Зам. директора по УПР
13.	Подготовка предложений по внедрению и апробация использования профессиональных стандартов в ППССЗ и ППО	2019	не менее 1-й ППССЗ	Зам. директора по УПР
14.	Разработка и внедрении системы оценки качества услуг профессионального обучения и среднего профессионального образования	2017	Рост удовлетворенности субъектов образовательного процесса по результатам ежегодного мониторинга качества услуг ПО и СПО	Зам. директора по УПР Зав. методическим отделом
15.	Обеспечение доступности квалифицированной профориентационной поддержки выбора профессии, в том числе профориентации взрослых	2017	Наличие и функционирование профориентационного центра Конкурс при поступлении на обучение по ППССЗ не менее 1,5	Зам. директора по УПР Руководитель МФЦ ПК Отв. секретарь приемной комиссии
16.	Обеспечение системной работы с одаренными старшеклассниками и студентами, организация широкого спектра конкурсов метапредметного, компетентностного характера/ конкурсы профмастерства, World Skills	ежегодно	Охват студентов, занимающихся проектной и исследовательской деятельностью в НСО, не менее 40% Участие в конкурсах компетентностного характера	Зам. директора по УПР Руководитель НСО Председатели ПЦК УГС
17.	Использование возможностей МФЦ ПК в получении обучающимися дополнительных квалификаций в период освоения ППССЗ	ежегодно	не менее 70 % выпускников имеют дополнительные квалификации	Руководитель МФЦ ПК



7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Цель - выполнение требований ФГОС в части условий реализации ППСЗ, модернизация инфраструктуры и укрепление материально-технической базы техникума для повышения качества образовательного процесса

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственный
1.	Приведение в соответствие МТБ требованиям ФГОС путем модернизации имеющихся лабораторий и мастерских	2021	100% соответствие МТБ требованиям ФГОС	Зам. директора по УПР Зав. учебно-производственным отделом
2.	Систематический контроль сохранности и содержания МТБ и ее эффективного использования Паспортизация кабинетов, мастерских и лабораторий	2017	Обеспечение безопасных условий труда инженерно-педагогических работников и студентов	Зам. директора по УПР Зав. учебно-произ. отделом Ответственный по ОТ
3.	Своевременный текущий ремонт помещений	ежегодно	Обеспечение санитарно-гигиенических условий труда инженерно-педагогических работников и студентов	Гл. бухгалтер Ответственный по ОТ
4.	Создание новых лабораторий и мастерских	2021	Наличие лаборатории физико-химических методов анализа Наличие механосборочной мастерской	Зам. директора по УПР Зав. учебно-произ. отделом Председатели ПЦК УГС
5.	Оснащение учебных кабинетов и лабораторий современными средствами обучения	2021	Не менее 80% учебных кабинетов и лабораторий оснащены современными средствами обучения	Зам. директора по УПР Зав. учебно-произ. отделом Председатели ПЦК УГС
6.	Оснащение учебных кабинетов, мастерских и лабораторий необходимыми расходными материалами, инструментами и спецодеждой	ежегодно	100 % оснащенность в соответствии с запросами	Зам. директора по УПР Зав. учебно-произ. отделом Гл. бухгалтер

**8. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Цель – поддержка и развитие кадрового потенциала образовательного учреждения через непрерывное профессиональное развитие каждого педагога для его готовности к реализации ФГОС

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственный
1.	Анализ состояния обеспеченности кадрами	ежегодно	100% обеспеченность педагогическими кадрами	Специалист отдела кадров
2.	Реализация требований профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»	2017	100% качественное соответствие преподавательского состава нормативным требованиям	Специалист по кадрам
3.	Создание условий для привлечения молодых специалистов к педагогической работе в техникуме и повышение привлекательности профессии педагога	2021	Удельный вес численности преподавателей в возрасте до 35 лет в общей численности преподавателей техникума – не менее 22%	Директор
4.	Привлечение к педагогической деятельности специалистов базовых предприятий, научных и преподавательских кадров профильных вузов	ежегодно	Повышение практикоориентированности дисциплин и модулей профессионального цикла	Зам.директора по УПР
5.	Мониторинг профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров	ежегодно	Разработка перспективного плана повышения квалификации руководящих и педагогических работников	Зав.методическим отделом Специалист по кадрам
6.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников техникума в очной и/или	ежегодно	Повышение квалификации работников техникума 100% раз в 3 года	Зам.директора по УПР, зав.методическим отделом



	дистанционной форме обучения, в том числе в виде стажировок на базовых предприятиях и в профильных вузах			
7.	Формирование дополнительных компетенций преподавателей в области смежных дисциплин и профессиональных модулей	ежегодно	Обеспечение взаимозамещения преподавателей с целью 100% реализации учебного плана	Директор Зам. директора по УВР

**9. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

Цель – совершенствование системы научно-методического сопровождения развития компетентности современного педагога и создание условий для выявления и поддержки одаренных обучающихся в рамках работы НСО

№п\п	Мероприятие	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственный
1.	Методическое сопровождение педагогов через организацию методических обучающих семинаров, проведение мастер-классов, тренингов, практикумов, индивидуальных консультаций по инновационным направлениям педагогической деятельности	ежегодно	Участие преподавателей техникума в различных мероприятиях методического характера 100%	Зав. методическим отделом
2.	Развитие ИКТ компетентности педагогов с целью активизации использования интерактивного компьютерного оборудования, SMART технологий, педагогических возможностей Web.2.0, формирования умения представлять учебно-методические материалы в Web-интерфейсе и др.	ежегодно	Активизация использования педагогическими работниками ИКТ технологий	Зав. методическим отделом, зав.отделом по ИТ
3.	Организация экспериментальной работы по реализации образовательных, инновационных и грантовых проектов	ежегодно	Увеличение доли преподавателей, участвующих в проектной и грантовой деятельности (до 100% с высшей категорией, до 50 % с первой категорией) наличие положительного инновационного педагогического опыта (у 40 % преподавателей)	
4.	Оказание помощи в организации самообразования, выстраивании траектории	ежегодно	Наличие 100% перспективных планов индивидуальной работы	Зав. методическим отделом



	своего профессионального развития		у преподавателей техникума	
5.	Разработка программ повышения квалификации с использованием разнообразных форм обучения (педагогические мастерские, стажировка и др. в очной и/или дистанционной форме)	Ежегодно или По мере необходимости	Повышение квалификации педагогов на базе МФЦ ПК высокая удовлетворенность слушателей (не менее 70% опрошенных)	Зав. методическим отделом, Руководитель МФЦ ПК
6.	Активизация работы «Школы начинающего преподавателя»	ежегодно	Снижение затруднений у 100% начинающих преподавателей	Зав. методическим отделом
7.	Организация консультаций для преподавателей техникума по вопросам участия в мероприятиях различного уровня: - участие в НПК; - участие в профессиональных конкурсах; - подготовка статьи по актуальной тематике; - разработка учебно-методического материала и т.д.	Ежегодно	Соблюдение требования Положения об аттестации педагогических работников о необходимости диссеминации собственного позитивного педагогического опыта, 100 % аттестующихся педагогов	Зав. методическим отделом
8.	Организация и проведение институциональных конкурсов: - на лучшую предметно-цикловую комиссию; - на лучшую методическую разработку; - на лучший открытый урок; - на лучший учебный кабинет и т.п.	Ежегодно	Увеличение доли участия преподавателей в институциональных профессиональных конкурсах (25 % педагогического состава);	Зав. методическим отделом
9.	Модернизация учебно-методического обеспечения образовательного процесса, в том числе за счет активизации процесса создания электронных учебно-методических комплексов и их внедрение в образовательный процесс	2021	100% ППССЗ, обеспеченных полностью или частично электронными УМК	Зав. методическим отделом, зав.отделом по ИТ
10.	Подготовка студентов к	Ежегодно	Участие обучающихся	Руководитель



	участию в конкурсах профессионального мастерства		всех специальностей, реализуемых в техникуме рост числа студентов-участников конкурсов, соревнований на 10 %	НСО
11.	Привлечение обучающихся к участию в различных формах внеаудиторной деятельности (конференции, олимпиады, конкурсы) в рамках работы НСО.	ежегодно	Рост числа студентов-участников олимпиад, конкурсов, соревнований на 10 %	Руководитель НСО

**10. РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ**

Цель - выполнение требований ФГОС и удовлетворение запросов субъектов образовательного процесса в части условий реализации ППССЗ

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственный
1	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов, обеспечивающих создание и функционирование центров сертификации профессиональных квалификаций и центров коллективного пользования дорогостоящими технологическими и кадровыми ресурсами	2020	Наличие центра сертификации профессиональных квалификаций. Не менее 30% выпускников прошли сертификацию профессиональных квалификаций	Руководитель МФЦ ПК Зам. директора по УПР
2	Разработка и внедрение ППССЗ с элементами дуального обучения	2018	Не менее 2-х ППССЗ реализуется с элементами дуального обучения	Зам. директора по УПР
3	Нормативно-правовое и методическое обеспечение развития сетевых форм реализации образовательных программ	2019	Не менее 2-х договоров о сетевом взаимодействии при реализации ППССЗ	Зам. директора по УПР
4	Разработка и внедрение элементов дистанционного обучения при реализации ППССЗ и ППО	2019	Не менее 30% теоретической части ППССЗ основано на дистанционном обучении	Зам. директора по УПР, зав. отделом ИТ
5	Нормативно-правовое и методическое обеспечение условий для профессионального обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	2017	Не менее 2-х ППО разработано для профессионального обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Руководитель МФЦ ПК

**11. РАЗВИТИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ**

Цель – совершенствование системы воспитательной работы и создание условий для развития и самореализации личности в современной социокультурной среде, воспитание у студентов гражданственности и любви к Родине, нравственности на основе общечеловеческих ценностей и правосознания, национальной и религиозной терпимости.

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственный
12.	Анализ удовлетворенности студентов мероприятиями профилактической, спортивной и культурно-досуговой направленности.	ежегодно	Выявление уровня неудовлетворенности студентов сферами студенческой жизни.	Зав. отделом по ВР.
13.	Анализ удовлетворенности классных руководителей организацией воспитательной работы в техникуме.	Ежегодно	Выявление уровня неудовлетворенности классных руководителей организацией ВР.	Зав. отделом по ВР.
14.	Методическое сопровождение педагогов через организацию и проведение обучающих семинаров, мастер-классов, индивидуальных консультаций по направлению «Воспитательная деятельность», вовлечение классных руководителей в организацию и проведение внеклассных мероприятий.	ежегодно	Снижение затруднений в осуществлении работы классного руководителя у 100% педагогов, в том числе при проведении внеклассных мероприятий.	Зав. отделом по ВР.
15.	Разработка и реализация курса «Успешный классный».	2017	Активизация деятельности классных руководителей, повышение успеваемости в группах.	Зав. отделом по ВР.
16.	Разработка и реализация спецкурса «Динамика» для активгов групп и студенческого совета.	2016	Развитие лидерских качеств, повышение уровня самостоятельности и ответственности студентов. Организация и проведение обучающимися 30%	Зав. отделом по ВР.



			культурно-досуговых мероприятий.	
17.	Разработка и внедрение программы по профилактике правонарушений.	2016	Отсутствие правонарушений среди студентов.	Зав. отделом по ВР, социальный педагог.
18.	Разработка и внедрение программы по патриотическому воспитанию.	2017	Реализация требований п.1 ст.13 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998	Зав. отделом по ВР, преподаватель БЖД.
19.	Организация и проведение институциональных конкурсов: - «Лучшие в спорте» - «Лучшие в творчестве» - «Лучшие в науке» - «Лучшая группа на курсе»; - «Успешный классный руководитель»	ежегодно	Активизация внеучебной деятельности обучающихся. Увеличение доли обучающихся, участвующих в культурно-досуговых мероприятиях, 50% от общего количество контингента очного отделения.	Зав. отделом по ВР, руководитель НСО «Вектор», преподаватели физической культуры.
20.	Создание электронной базы методических разработок для проведения тематических классных часов и тематических собраний для родителей.	2021	Увеличение количества методических разработок по ВР на 50 %	Зав. отделом по ВР, социальный педагог, кл. руководители.
21.	Создание информационной брошюры для студентов первокурсников. Организация работы раздела сайта техникума, связанного с информацией о студенческой жизни в техникуме.	2016	100% обеспечение студентов информацией, связанной со студенческой жизнью в техникуме.	Зав. отделом по ВР, социальный педагог.
22.	Совершенствование системы предоставления отчетной документации по воспитательной работе.	2017	Уменьшение рабочего времени, затраченного на документооборот по ВР на 20 %.	Зав. отделом по ВР.
23.	Привлечение выпускников техникума к организации и проведению воспитательной	ежегодно	Увеличение количества совместно проведенных мероприятий на 50 %.	Зав. отделом по ВР, социальный



	работы.		Повышение интереса у студентов к выбранной профессии.	педагог.
24.	Организация спортивной секционной работы. Организация работы творческих групп.	2018	Увеличение внеурочной занятости студентов на 50 % от общего количество контингента очного отделения.	Зав. отделом по ВР, руководитель преподаватели физической культуры.
25.	Подготовка студентов к участию в городских и региональных мероприятиях, проводимых профессиональными образовательными учреждениями.	ежегодно	Увеличение количества участников и призеров на 20 % от общего количество контингента очного отделения.	Зав. отделом по ВР, руководитель преподаватели физической культуры.

**12. ПОВЫШЕНИЕ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ**

Цель – создание условий для повышения удовлетворенности всех участников образовательных отношений (обучающиеся, родители/законные представители несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники) и работодателей условиями обучения и преподавания, качеством подготовки специалистов и доступностью образовательной услуги.

№п\п	Мероприятие	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственный
1	Разработка и внедрение эффективной системы мониторинга деятельности техникума по определению удовлетворенности всех участников образовательных отношений (обучающиеся, родители, педагогические работники) и работодателей по всем аспектам деятельности:	2016 - 2021	Системность в получении информации, принятие своевременных управленческих решений, направленных на повышение удовлетворенности потребителей	Представитель руководства по качеству
2	Обеспечение комфортной образовательной среды	2016 – 2021	удовлетворённость обучающихся и родителей условиями обучения (не менее 70% опрошенных)	Директор
3	Открытие спортивных секций, клубов по интересам	2016 – 2021	увеличение доли обучающихся, занимающихся физкультурой и спортом, в общей численности обучающихся до 50%	Зав.отделом по ВР
4	Создание условий для формирования и развития у обучающихся общих и профессиональных компетенций за счет участия в олимпиадах, НПК, конкурсах профмастерства и др.	2016 - 2021	Увеличение доли обучающихся, участвующих в мероприятиях (конкурсах, фестивалях, олимпиадах) научно-технической направленности до 45%	Руководитель НСО
5	Создание сайта для обмена рабочей информацией между участниками образовательных	2017	Удовлетворённость обучающихся и родителей	Ответственный за сайт



	отношений (отдельного от официального сайта)		организацией обмена информацией (не менее 70% опрошенных)	
6	Вовлечение педагогического коллектива, обучающихся, родителей и работодателей в управление техникумом, повышение роли Общего собрания трудового коллектива, Совета Учреждения	2016 - 2021	Увеличение доли преподавателей, полностью удовлетворенных возможностью принимать решения, направленные на развитие техникума (до 100 %)	Директор
7	Совершенствование мер морального, экономического, организационного стимулирования преподавателей по результатам профессионального роста, результатам труда и за высокое качество подготовки специалистов.	2017-2018	Увеличение доли преподавателей, заинтересованных в результатах своего педагогического труда (до 100 %)	Директор
8	Сохранение благоприятного психологического климата в коллективе.	2016 - 2021	Удовлетворённость педагогических работников условиями работы (не менее 80% опрошенных)	Директор
9	Обеспечение современных условий труда для педагогических работников, оснащение учебных кабинетов современным высокотехнологичным учебным оборудованием	2016 - 2021	Удовлетворённость педагогических работников условиями работы (не менее 80% опрошенных)	Директор
10	Организация и функционирование группы здоровья для работников техникума	2017	Удовлетворённость педагогических работников условиями работы (не менее 80% опрошенных)	Директор
11	Удовлетворение профессиональных запросов и потребностей преподавателей через организацию	2016 - 2021	Снижение затруднений в педагогической деятельности у 90-100 % преподавателей	Зав.методическим отделом



	индивидуальных консультаций		техникума	
12	Повышение качества профессиональной подготовки выпускников техникума	2016 - 2021	Высокая степень удовлетворенности результатами практической подготовки со стороны работодателей (более 70% положительных отзывов)	Зам.директора по УР, Зам.директора по УПР, преподаватели

**13. УПРАВЛЕНИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ СРЕДОЙ**

Цель - создание разветвленной сети информационного обеспечения образовательного процесса

№ п/п	Мероприятие	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственный
1.	Развертывание платформы Moodle	2017	Программное и техническое обеспечение дистанционного обучения	Зав. отделом по ИТ
2.	Развитие локально-информационной сети	2020	100% охват кабинетов локальной сетью. Наличие единой информационной базы нормативно-правовых и локальных документов. Повышение оперативности, точности и правильности принятия управленческих решений.	Зав. отделом по ИТ
3.	Увеличение пропускной способности канала выхода в Интернет с 5 Мбит/сек до 12 Мбайт/сек	2018	Стабильный выход в сеть Интернет	Зав. отделом по ИТ Главный бухгалтер
4.	Повышение эффективности работы официального сайта техникума	Ежегодно 2017	100% соответствие сайта нормативным требованиям. Наличие актуальной информации Создание «рабочих кабинетов» преподавателей, обеспечение доступа обучающихся к электронным базам заданий для самостоятельной работы	Зав. отделом по ИТ Ответственный за сайт
5.	Разработка и внедрение	2019	Наличие модуля учета	Зав. отделом по



	электронной базы результатов обучения Разработка программы расчета агрегированных показателей успеваемости студентов по направлениям и специальностям в графической форме		успеваемости студентов с возможностью публикации результатов на официальном сайте на основе предоставления персональных прав доступа	ИТ
6.	Обновление парка компьютерной и оргтехники	2021	Оснащение 100% рабочих мест современной техникой	Зав. отделом по ИТ
7.	Обновление ПО, в том числе антивирусная поддержка	ежегодно	Поддержание в актуальном состоянии ПО техникума	Зав. отделом по ИТ
8.	Обновление библиотечного фонда	2019	100% библиотечного фонда соответствует требованиям ФГОС по укомплектованности печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет	Гл. библиотекарь
9.	Подключение читального зала библиотеки техникума к сети Интернет	2017	Реализация требований ФГОС по предоставлению обучающимся возможности оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет	Зав. отделом по ИТ

**14. РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА**

Цель - формирование стратегического партнерства техникума с работодателями, обеспечение запросов и удовлетворение ожиданий работодателей в части подготовки специалистов среднего звена

№п\п	Мероприятие	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственный
1	Развитие системы целевого обучения	2021	Не менее 50% студентов обучаются на основе трехстороннего соглашения (ученического договора) с работодателем	Зам. директора по УПР Отв. секретарь приемной комиссии
2	Участие в различных формах взаимодействия с работодателями - социальными партнерами и, на этой основе, прогнозирование потребностей в кадрах	ежегодно	Формирование 100% КЦП под заказ работодателя	Зам. директора по УПР
3	Расширение пространства социального партнерства	2021	Не менее 6 договоров о социальном партнерстве с предприятиями региона	Зам. директора по УПР
4	Поддержка одаренной молодежи, имеющей достижения в учебной и внеучебной деятельности, и обучающейся по образовательным программам, соответствующим приоритетным направлениям, для получения ими дополнительной стипендии от предприятий – социальных партнеров	ежегодно	Увеличение ежегодно количества студентов, получающих дополнительную стипендию от предприятий – социальных партнеров, не менее чем на 10%	Зам. директора по УПР

**15. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Цель - повышение уровня финансового состояния через поиск и формирование стабильных внебюджетных источников

№ п\п	Мероприятие	Срок реализации	Ожидаемые результаты	Ответственный
1.	Увеличение контингента обучающихся за счет государственного задания	ежегодно	Рост субсидии на выполнение государственного задания	Отв. секретарь приемной комиссии
2.	Участие в региональных и федеральных целевых программах	ежегодно	Привлечение дополнительных средств на развитие техникума	Директор
3.	Осуществление эффективной предпринимательской деятельности, в том числе, дополнительных образовательных услуг на базе многофункционального центра прикладных квалификаций	ежегодно	Увеличение доли средств, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	Гл. бухгалтер, руководитель МФЦ ПК
4.	Разработка эффективной системы компенсационных и стимулирующих выплат работникам	2017	Увеличение среднего заработка педагогического работника (по всем видам финансового обеспечения) Стимулирование работника к развитию и повышению квалификации.	Гл. бухгалтер, специалист отдела кадров
5.	Совершенствование финансово-экономических механизмов управления	Ежегодно	Достижение рациональных пропорций между доходами и расходами эффективное использование финансовых средств учреждения Снижение постоянных затрат Отсутствие просроченной дебиторской и	Директор Гл. бухгалтер



		2016	кредиторской задолженности Внедрение в библиотеке компьютерной программы 1С, Внедрение программного продукта 1С Зарботная плата бюджетного учреждения 8.0	Гл. библиотекарь
6.	Приведение материально-технической базы техникума в нормативное состояние	Ежегодно 2019	Осуществление своевременного текущего ремонта имущественного комплекса, Своевременное списание ветхого и устаревшего материального фонда, Ремонт и приведение в нормативное состояние столовой и библиотеки	Гл. бухгалтер, зам. директора по УПР, отв. по ОТ
7.	Анализ и квалификации работников финансового отдела	2017	Приведение в соответствие квалификации работников финансового отдела требованиям профессионального стандарта «Бухгалтер»	Специалист отдела кадров
8.	Организация внутреннего финансового контроля	2017	Устранение (недопущение) недочетов в сроках и качестве предоставления информации (документов), Управление бюджетными рисками, негативно влияющими на осуществление внутренних процедур	Гл. бухгалтер



			составления и исполнения бюджета; Своевременное выявление, устранение и пресечение нарушений бюджетного законодательства РФ; Обеспечение полной и достоверной отчетности.	
9.	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда	2020	Соответствие существующих условий критериям паспорта безопасности	Гл. бухгалтер, отв. по ОТ



16. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Реализация Программы развития ГБПОУ «Соликамский горно-химический техникум» позволит обеспечить следующее:

Ежегодно

- Соответствие 100% должностных инструкций и действующих положений, правил внутреннего трудового распорядка новому законодательству в сфере профессионального образования;
- выполнение государственного задания в части КЦП на 100%, формирование 100% КЦП под заказ работодателя;
- повышение количества трудоустроенных по специальности на 2% ежегодно, не менее 70 % выпускников имеют дополнительные квалификации;
- увеличение количества студентов, получающих дополнительную стипендию от предприятий – социальных партнеров, не менее чем на 10%
- обеспечение повышения квалификации 100% работников техникума 1 раз в 3 года;
- участие 100% преподавателей техникума в различных мероприятиях методического характера; увеличение доли участия преподавателей в институциональных профессиональных конкурсах (до 25 % педагогического состава);
- увеличение доли преподавателей, участвующих в проектной и грантовой деятельности (до 100% с высшей категорией, до 50 % с первой категорией), наличие положительного инновационного педагогического опыта (у 40 % преподавателей);
- снижение затруднений в педагогической деятельности у 90-100% преподавателей техникума;
- сохранение благоприятного психологического климата в коллективе. удовлетворённость педагогических работников условиями работы (не менее 80% опрошенных);
- успешное заполнение электронного портфолио аттестующимися преподавателями (100% подавших заявление на аттестацию);
- рост числа студентов-участников конкурсов, соревнований профессионального мастерства и мероприятий в рамках работы НСО на 10 %;
- охват студентов, занимающихся проектной и исследовательской деятельностью в НСО, не менее 40%;
- обеспечение комфортной образовательной среды, удовлетворённость обучающихся и родителей условиями обучения (не менее 70% опрошенных);
- снижение затруднений в осуществлении работы классного руководителя у 100% педагогов;
- организация и проведение институциональных конкурсов: «Лучшие в спорте», «Лучшие в творчестве», «Лучшие в науке», «Лучшая группа на курсе»; «Успешный классный руководитель»;
- открытие спортивных секций, клубов по интересам увеличение доли обучающихся, занимающихся физкультурой и спортом, в общей численности обучающихся до 50%
- создание сайта для обмена рабочей информацией между участниками образовательных отношений (отдельного от официального сайта) для повышения степени удовлетворённости обучающихся и родителей организацией обмена информацией (не менее 70% опрошенных);
- наличие положительных публикаций о техникуме в СМИ (4-5 ежегодно);



- увеличение доли средств, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (не менее чем на 5% ежегодно)
- отсутствие обоснованных жалоб на техникум со стороны участников образовательных отношений;
- отсутствие налоговой, дебиторской и кредиторской задолженностей;
- отсутствие роста расходов на коммунальные услуги (при сохранении тарифов);
- отсутствие нарушений норм безопасности, выявленных надзорными органами.

К 2017

- рост удовлетворенности субъектов образовательного процесса по результатам ежегодного мониторинга качества услуг ПО и СПО;
- соответствие 100% образовательных программ ФГОС СОО;
- наличие 100% ППССЗ, обеспеченных полностью или частично учебно-программной, нормативно-распорядительной документацией;
- наличие и функционирование профориентационного центра;
- конкурс при поступлении на обучение по ППССЗ не менее 1,5 человек на место;
- 100% качественное соответствие преподавательского состава нормативным требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;
- наличие не менее 2-х ППО, разработанных для профессионального обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- разработка и реализация курса «Успешный классный», спецкурса «Динамика» для активистов групп и студенческого совета, программы по профилактике правонарушений, программы по патриотическому воспитанию;
- разработка программы и повышение эффективности внутреннего мониторинга;
- развитие системы стимулов, обеспечивающих поддержку и совершенствование уровня профессионального мастерства педагогов;
- развитие системы информирования по вопросам деятельности техникума через СМИ; развитие форм публичной отчетности;
- развертывание платформы Moodle в качестве программного и технического обеспечения дистанционного обучения;
- создание «рабочих кабинетов» преподавателей, обеспечение доступа обучающихся к электронным базам заданий для самостоятельной работы;
- подключение читального зала библиотеки техникума к сети Интернет.

К 2018

- разработка и внедрение не менее 2-х ППССЗ с элементами дуального обучения;
- увеличение внеурочной занятости студентов на 50 % от общего количество контингента очного отделения;
- увеличение пропускной способности канала выхода в Интернет с 5 Мбит/сек до 12 Мбайт/сек;
- увеличение среднего заработка педагогического работника (по всем видам финансового обеспечения).

**К 2019**

- подготовка предложений по внедрению и апробация использования профессиональных стандартов в ППССЗ и ППО не менее 1-й ППССЗ;
- наличие не менее 2-х договоров о сетевом взаимодействии при реализации ППССЗ;
- не менее 30% теоретической части ППССЗ основано на дистанционном обучении;
- 100% наличие ФОС по реализуемым специальностям
- разработка и внедрение электронной базы результатов обучения;
- соответствие 100% библиотечного фонда требованиям ФГОС по укомплектованности печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет;
- ремонт и приведение в нормативное состояние столовой и библиотеки.

К 2020

- проведение общественно-профессиональной аккредитации основных профессиональных образовательных программ (не менее 2-х ППССЗ);
- наличие центра сертификации профессиональных квалификаций;
- не менее 30% выпускников прошли сертификацию профессиональных квалификаций;
- 100% охват кабинетов локальной сетью;
- наличие единой информационной базы нормативно-правовых и локальных документов.

К 2021

- увеличение количества поступающих на места, обеспеченные заказом работодателей (100%);
- наличие 100 % ППССЗ и ППО, разработанных с учетом запроса работодателя;
- 100% ППССЗ, обеспеченных полностью или частично электронными УМК;
- увеличение количества выпускников, трудоустроившихся по специальности (58% в течение 3-х лет после окончания техникума);
- оснащение 100% рабочих мест современной техникой;
- наличие лаборатории физико-химических методов анализа;
- наличие механосборочной мастерской;
- оснащение не менее 80% учебных кабинетов и лабораторий современными средствами обучения;
- удельный вес численности преподавателей в возрасте до 35 лет в общей численности преподавателей техникума – не менее 22%;
- не менее 50% студентов обучаются на основе трехстороннего соглашения (ученического договора) с работодателем;
- увеличение количества участников и призеров городских и региональных мероприятий на 20 % от общего количества контингента очного отделения;
- наличие не менее 6 договоров о социальном партнерстве с предприятиями региона.